

# Segunda especialidad en ODONTOPEDIATRÍA

## PERFIL DE GRADUADO

- Realiza oportunamente acciones de educación para la salud y prevención de las enfermedades bucodentales del bebé, niño y adolescente según el manejo de riesgo incluyendo a los pacientes con discapacidad en edad pediátrica.
- Diagnostica y trata patologías de la cavidad oral en el paciente bebé, niño y adolescente incluyendo a los pacientes con discapacidad en edad pediátrica.
- Emplea adecuadamente técnicas de manejo de conducta farmacológica y no farmacológica en el paciente bebé, niño y adolescente incluyendo los pacientes con discapacidad en edad pediátrica.
- Diagnostica y trata las maloclusiones en el paciente pediátrico.
- Elabora y analiza literatura científica en Odontopediatria utilizando el método científico.

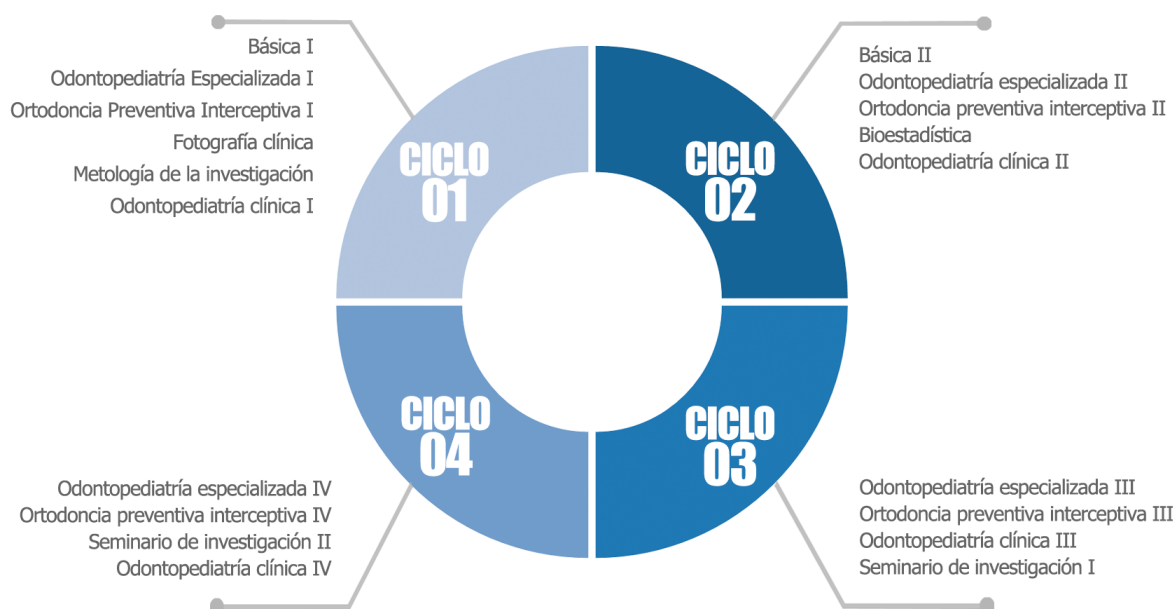
## DOCENTE RESPONSABLE:



### Mg. Esp. Luis Fernando Rodriguez Torres

- Cirujano Dentista—Universidad Nacional Federico Villarreal
- Especialista en Odontología Pediátrica—U. Peruana Cayetano Heredia
- Magister en Salud Pública—Universidad Nacional del Callao
- Ex Jefe del Departamento de Sanidad del B.A.P. “Almirante Grau”
- Ex Jefe del Departamento de Sanidad—Fuerza de Aviación Naval
- Ex Jefe del Servicio de Odontopediatria del Centro Médico Naval—Cirujano Mayor “Santiago Távara”.

## PLAN DE ESTUDIOS \* :



\* Plan de estudios referencial en proceso de actualización

**DURACIÓN : 2 años**



## PROCEDIMIENTOS PARA INSCRIPCIÓN DE POSTULANTES:

1. El postulante genera el recibo por derecho de inscripción desde el siguiente link:

<http://preinscripcion.usmp.edu.pe/Preinscripcion/GenerarRecibo.aspx>

2. Luego de cancelar el recibo, acceder a la preinscripción ingresando el nro. de recibo generado y su nro. de documento de identidad: <http://preinscripcion.usmp.edu.pe/Preinscripcion/Acceso.aspx>

3. Registra correctamente sus datos (igual como figura en el DNI) y firma de manera digital los documentos generados por el sistema de admisión, detallados a continuación:

- Hoja de preinscripción.
- Declaración jurada de prevención de lavado de activos y financiamiento de terrorismo.
- Compromiso de honor (La fecha que debe consignar corresponderá al día que ingrese su expediente completo). Deberá firmar los dos formatos y en el recuadro solicitado marcar la casilla "sí" en todos los documentos.

4. Seguidamente, debe escanear y entregar en formato PDF los siguientes requisitos:

- Recibo generado y el voucher de pago cancelado de inscripción y sus requisitos de preinscripción exigidos para postular (mencionado anteriormente)
- Documento de identidad (DNI, pasaporte o carnet de extranjería), obligatorio para todas las modalidades. El anverso y reverso de dichos documentos deberán colocarse en una sola cara con un aumento de tamaño y buena resolución.
- Diploma del grado académico (anverso y reverso, según corresponda).

Nota: Todos los documentos escaneados deben tener buena resolución, ser claros y legibles.

5. Al completar la documentación, ésta debe grabarse en un solo archivo en formato PDF en el orden siguiente:

- Hoja de preinscripción.
- Declaración jurada de prevención de lavado de activos y financiamiento de terrorismo
- Compromiso de honor
- Documento de identidad. El anverso y reverso de dichos documentos deberán colocarse en una sola cara con un aumento de tamaño y con una buena resolución.
- Diploma del Cirujano Dentista (para especialidades) - Diploma de Bachiller (para maestría) y Grado de Maestro (para doctorado) (anverso y reverso)
- Pago de inscripción
- Currículo vitae con certificados y/o constancias

6. El nombre del archivo PDF (documentos) a grabar será: N°Doc.Ident + apellidos y nombres del postulante.

7. Los documentos deberán ser remitidos al correo: [admission\\_odonto\\_posgrado@usmp.pe](mailto:admission_odonto_posgrado@usmp.pe). Se verificará que los documentos del expediente estén completos y legibles. La respuesta de conformidad será enviada a su correo electrónico.

8. Los resultados serán publicados en el transcurso de la semana de admisión en la página web: <https://usmp.edu.pe/odonto/>. Una vez publicado los resultados, los admitidos deberán estar atentos al correo electrónico enviado por la Unidad de Posgrado para el inicio del proceso de matrícula.



**USMP**  
UNIVERSIDAD DE  
SAN MARTÍN DE PORRES

Facultad de  
Odontología

## INFORMES

[admision\\_odonto\\_posgrado@usmp.pe](mailto:admision_odonto_posgrado@usmp.pe)

📞: +51 913 374 709

