

# Maestría en Periodoncia

## PERFIL DE GRADUADO

- Diagnostica y trata las enfermedades periodontales, condiciones óseas y mucogingivales; de acuerdo a los fundamentos biológicos y los últimos avances en el área de Periodoncia, Implantes dentales y técnicas regenerativas.
- Diseña y utiliza herramientas didácticas así como técnicas para optimizar el proceso enseñanza aprendizaje en Periodoncia.
- Desarrolla y promueve la investigación en el área de periodoncia e implantes dentales, para su publicación en revistas de impacto.
- Fomenta proyectos de investigación dirigidos a la conclusión de problemas en las áreas de periodoncia e implantología oral con apego a la normativa oficial, teniendo como base el método científico y la bioética.

## DOCENTE RESPONSABLE:



### Mg. Miguel Ángel Coz Fano

- Cirujano Dentista, Universidad Peruana Cayetano Heredia
- Magister en Periodoncia, U. de Sao Paulo, Baurú – Brasil
- Miembro de la American Academy of Periodontology
- Miembro de la Academia Pierre Fauchard y APPO

## PLAN DE ESTUDIOS:



**DURACIÓN : 2 años**



## PROCEDIMIENTOS PARA INSCRIPCIÓN DE POSTULANTES:

1. El postulante genera el recibo por Derecho de Inscripción desde el siguiente link:  
<http://preinscripcion.usmp.edu.pe/Preinscripcion/GenerarRecibo.aspx>
2. Luego de cancelar el recibo, accede a la Preinscripción ingresando el N° de recibo cancelado y su N° de documento de identidad: <http://preinscripcion.usmp.edu.pe/Preinscripcion/Acceso.aspx>
3. Registra correctamente sus datos, imprime y firma los documentos generados por el Sistema de Admisión, detallados a continuación:
  - Hoja de Preinscripción.
  - Declaración Jurada de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento de Terrorismo.
  - Compromiso de Honor.
4. Escanea en formato PDF los requisitos, recibo con voucher de pago y su preinscripción exigidos para postular (mencionado anteriormente):
  - Documento de identidad (DNI, Pasaporte o Carnet de Extranjería), obligatorio para todas las modalidades (anverso y reverso).
  - Diploma del Grado Académico (anverso y reverso, según corresponda).

*Nota: Todos los documentos escaneados deben tener buena resolución, ser claros y legibles.*
5. Debe contar con una fotografía de formato JPG con las siguientes características:  
Tamaño de imagen: **ancho 600 pixels (15,875 cm) y largo 400 pixels (10,58 cm)**.  
Fondo: **blanco**  
**Sin lentes, aretes o accesorios en la cabeza que imposibiliten su adecuada identificación.**  
Tamaño del archivo: **Peso mayor a 500 kb.**



## PROCEDIMIENTOS PARA INSCRIPCIÓN DE POSTULANTES:

6. Al completar la documentación, debe grabarse en un solo archivo en formato PDF en el orden siguiente:
  - ✓ Hoja de Preinscripción
  - ✓ Declaración Jurada de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento de Terrorismo
  - ✓ Compromiso de Honor
  - ✓ Documento de identidad (anverso y reverso)
  - ✓ Diploma del Cirujano Dentista (para especialidades) - Diploma de Bachiller (para maestría) y Grado de Maestro o Constancia de Egreso de Maestría (para doctorado) (anverso y reverso)
  - ✓ Pago de inscripción
  - ✓ Currículo vitae con certificados y/o constancias
7. El nombre del archivo PDF (documentos) a grabar será: **N°Doc.Ident + apellidos y nombres del postulante.**
8. El nombre del archivo JPG (foto) a grabar será: **N°Doc.Ident + apellidos y nombres del postulante.**

*Nota: Al enviar su correo, redactar todos sus datos completos, e indicar a qué programa académico va a postular y adjuntar los dos archivos en formato, tal cual como se indica, debe ser legible y buena resolución. Recuerde que el archivo PDF debe incluir sus documentos solicitados en el punto número 6 y el archivo JPG correspondiente a la foto como se indica en el punto 5.*
9. Ambos archivos (PDF y JPG) deberán ser recibidos por la Facultad / Instituto mediante correo electrónico institucional; quienes se encargarán de verificar que estén completos, legibles y exactos:  
admision\_odonto\_posgrado@usmp.pe
10. La recepción física de los documentos originales se realizará en la Oficina de la Unidad de Posgrado en fecha y hora que será informada posteriormente.



## INFORMES

**[admission\\_odonto\\_posgrado@usmp.pe](mailto:admission_odonto_posgrado@usmp.pe)**  
**(Sra. Gladys Toro Segura)**